

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **02. ŠKOLNÍ ŘÁD**

Č.j.:	ZŠN 73/2017
Spisový znak:	A.1.
Skartační znak:	A10
Účinnost od:	1.9.2017
Vypracovala:	PaedDr. Pavlína Neuwirthová
Konec platnosti:	

Dodatek SM

číslo dodatku	Datum vydání	Datum účinnosti	Stručný obsah
1	12.10.2020	7.12.2020	Doplnění školního řádu v souvislosti s novelou ŠZ (distanční způsob vzdělávání)
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Dodatek č. 1 ze dne 12.10.2020

Č.j. ZŠN 166/2020

Dodatek školní řádu je zpracován v souvislosti s novelou školského zákona v §184a

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, **poskytuje škola dotčeným dětem nebo žákům vzdělávání distančním způsobem.** Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

Online výuka je uskutečňována prostřednictvím informačních a komunikačních technologií nebo jiných možností výuky na dálku - pro žáka přijatelných a dostupných. Škola využívá jednotnou platformu TEAMS.

S realizací distančního vzdělávání souvisí doplnění bodů ŠKOLNÍHO ŘÁDU a to následujícím způsobem:

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se všemi zaměstnanci (pracovníky) školy

1.1 Práva žáků

Žáci mají právo na informace o průběhu a výsledcích distančního vzdělávání.

Žáci mají právo cítit se v bezpečí v kyberprostoru při distanční výuce online.

Žáci mají právo na úctu a respekt od druhých osob při distanční výuce online.

1.2 Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak **distanční formou výuky**, při ní v míře odpovídající okolnostem.

Žáci jsou povinni plnit včas úkoly z distanční výuky v předem zadaném termínu.

Žáci jsou povinni dodržovat pravidla slušného chování při verbální komunikaci a při chatování v rámci online výuky při distančním vzdělávání, a to nejen vůči sobě navzájem, ale i vůči pedagogům.

Žáci jsou povinni být v případě mimořádných opatření vybaveni ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

1.3 Práva zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

Zákonní zástupci mají nárok i po dobu distančního vzdělávání na informace o výsledcích vzdělávání dítěte, žáka. V případě, že bude zakázána osobní přítomnost dětí nebo žáků (a zpravidla i zákonných zástupců), budou informace o vzdělávacích výsledcích dětí, žáků podléhajících povinné výuce předávány individuálně formou online (videohovory v rámci platformy MO 365-Teams, případně s využitím jiné virtuální místnosti).

1.4 Povinnosti zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

Zákonný zástupce dítěte, žáka je povinen v období distanční výuky doložit důvod nepřítomnosti dítěte, žáka podléhajícího povinné školní výuce nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti dítěte, žáka ve výuce.

1.5 Podrobnosti a pravidla vzájemných vztahů se všemi zaměstnanci (pracovníky) školy

1.6 Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagog má právo při realizaci distančního vzdělávání formou online – synchronní výuky na úctu žáků vůči ke své osobě.

Pedagog má povinnost při distančním vzdělávání poskytovat žákům zpětnou vazbu, posilovat v žácích sebeúctu a vést je k sebehodnocení.

2. Provoz a vnitřní režim školy

2.1 Režim činností ve škole

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, **poskytuje škola dotčeným dětem nebo žákům vzdělávání distančním způsobem.**

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce, rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí

- **on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou** (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) **a asynchronní výukou** (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část,

- **off-line výukou**, bez kontaktů přes internet, a to buď předáváním písemných materiálů poštou či osobním vyzvedáváním, telefonicky,

- **individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků**, dovolí-li to opatření

- **komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků**,

- **zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení**,

- **informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby, uplatňováním zejména formativního hodnocení, a vedení žáka k sebehodnocení**
- **pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem**, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám,
- **průběžnou kontrolní a hospitační činnost vedení školy.**

Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.

Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období.

2.2 Režim při akcích mimo školu

2.3 Docházka do školy

2.4 Odlišnosti provozu v mateřské škole

2.5 Pravidla pro pohyb cizích osob a rodičů ve škole včetně způsobu identifikace

2.6 Poučení cizích osob pobývajících v prostorách školy

2.7 Zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků

3.2 Ochrana dětí a žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.2 Postup při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

3.3.1 Tabákové výrobky

3.3.2 Konzumace tabákových výrobků ve škole

3.3.3 Alkohol

3.3.4 Nález alkoholu ve škole

3.3.5 Omamné a psychotropní látky (OPL)

3.3.5.1 Konzumace OPL ve škole

3.3.5.2 Distribuce OPL ve škole

3.3.5.3 Nález OPL ve škole

3.3.5.4 Souhlas zákonného zástupce nezletilého žáka s orientačním testováním na přítomnost OPL

3.3.6 Krádeže, vandalizmus

3.3.7 Postup třídního učitele při řešení podezření na šikanu

4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, žáků

V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablet, sluchátka, notebook...), tento majetek je zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce.

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte nebo žáka pro toto vzdělávání.

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku. Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.

Zapojení žáka či nedostačující míra zapojení do distanční výuky se neodrazí v hodnocení klasifikačním stupněm.

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím

- komunikační platformy školy (Microsoft Office 365), případně
- skupinovým chatem, videohovory, které nahrazují klasické třídní schůzky, případně
- písemnou korespondencí, telefonicky, osobně.

Hodnocení formativní a sumativní

V mimořádném období spojeném s distančním vzděláváním využívají pedagogové převážně formativního způsobu hodnocení, s kladnou motivací žáků pro další učení a seberozvoj, s uplatňováním individuálního přístupu ke každému žákovi a s ohledem na jeho vzdělávací možnosti a potřeby.

Závěrečná ustanovení

Dodatek č.1 byl projednán na pedagogické radě dne 12.10.2020.

Školská rada schválila dodatek č.1 Školního řádu dne.....4.12.2020.....

Zákonní zástupci byli o existenci dodatku č.1 Školního řádu informováni ve dnech 8.-14.12.2020

Po schválení školskou radou bude dodatek zveřejněn na webových stránkách školy a vyvěšen na přístupném místě v budově školy.

Platnost dodatku č.1 ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU ŠKOLY č. 02: ŠKOLNÍ ŘÁD: 12.10.2020

Účinnost dodatku č.1 ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU ŠKOLY č. 02: ŠKOLNÍ ŘÁD
7.12.2020.....

Nemile, 12.10.2020

Pavlna Neuwirthová v.r.

PaedDr. Pavlna Neuwirthová
Ředitelka školy

Podpisy: